



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.06.2026

№ 5329

О Порядке взаимодействия структурных подразделений мэрии города Новосибирска по вопросам размещения нестационарных торговых объектов по принципу «одного окна»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2015 № 1336 «О Положении о нестационарных объектах на территории города Новосибирска и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия структурных подразделений мэрии города Новосибирска по вопросам размещения нестационарных торговых объектов по принципу «одного окна» (приложение).

2. Структурным подразделениям мэрии города Новосибирска в течение трех рабочих дней со дня издания постановления назначить лицо, ответственное за взаимодействие по вопросам размещения нестационарных торговых объектов по принципу «одного окна».

3. Департаменту организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска Останина М. К.

Мэр города Новосибирска

М. Г. Кудрявцев



ПОРЯДОК
взаимодействия структурных подразделений мэрии города Новосибирска
по вопросам размещения нестационарных торговых объектов
по принципу «одного окна»

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия структурных подразделений мэрии города Новосибирска по вопросам размещения нестационарных торговых объектов по принципу «одного окна» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом города Новосибирска, решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2015 № 1336 «О Положении о нестационарных объектах на территории города Новосибирска и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска».

1.2. Порядок определяет процедуру взаимодействия структурных подразделений мэрии города Новосибирска по вопросам размещения нестационарных торговых объектов по принципу «одного окна» и контроль за его соблюдением.

1.3. Структурными подразделениями мэрии города Новосибирска, уполномоченными от имени мэрии города Новосибирска обеспечивать рассмотрение вопросов размещения нестационарных торговых объектов по принципу «одного окна», являются:

департамент инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска – в части размещения нестационарных торговых объектов;

администрации районов (округа по районам) города Новосибирска – в части размещения мобильных объектов;

департамент информационной политики мэрии города Новосибирска – в части обеспечения принудительного демонтажа самовольных нестационарных торговых объектов.

1.4. От имени структурных подразделений мэрии города Новосибирска, указанных в пункте 1.3 Порядка, консультирование по вопросам размещения нестационарных торговых объектов и мобильных объектов, прием и выдачу заявлений и документов осуществляет муниципальное автономное учреждение города Новосибирска «Городской центр развития предпринимательства» (далее – учреждение).

2. Порядок реализации принципа «одного окна»

2.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в размещении на территории города Новосибирска нестационарного торгового объекта (далее – заявители), обращаются с заявлением о заключении договора в учреждение.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Положением о нестационарных объектах на территории города Новосибирска, утвержденным решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2015 № 1336.

2.2. Учреждение в день регистрации документов, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка, направляет их в уполномоченное структурное подразделение мэрии города Новосибирска для рассмотрения по компетенции.

2.3. Уполномоченное структурное подразделение мэрии города Новосибирска:

рассматривает поступившие документы в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

в день принятия решения по результатам рассмотрения направляет в учреждение документы для информирования и предоставления заявителю.

2.4. На всех этапах рассмотрения поступивших документов учреждение:

оказывает содействие заявителям;

по запросам заявителей предоставляет информацию о стадии рассмотрения документов;

осуществляет консультирование по вопросам размещения, эксплуатации и демонтажа нестационарных объектов на территории города Новосибирска;

разъясняет заявителям порядок обжалования решения, принятого уполномоченным структурным подразделением мэрии города Новосибирска.

2.5. В целях бесперебойного взаимодействия с заявителями уполномоченные структурные подразделения мэрии города Новосибирска обеспечивают оперативное информирование учреждения обо всех принятых решениях.

2.6. Учреждение информирует заявителя о принятом решении, указанном в пункте 2.5 Порядка, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления документов от уполномоченного структурного подразделения мэрии города Новосибирска.

В случае отказа в заключении договора учреждение информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в заключении договора.

2.7. В случае обращения физических или юридических лиц по вопросу демонтажа нестационарного торгового объекта или мобильного торгового объекта учреждением осуществляется консультирование по порядку осуществления возврата демонтированного объекта.

3. Контроль за соблюдением принципа «одного окна»

3.1. Контроль за соблюдением принципа «одного окна» осуществляет заместитель мэра города Новосибирска Останин М. К.

3.2. Учреждение ежеквартально не позднее 30 числа последнего месяца отчетного квартала представляет заместителю мэра города Новосибирска Останину М. К. следующую информацию:

количество поступивших заявлений о заключении договоров и результаты их рассмотрения;

сведения о наличии нарушений/отсутствии нарушений регламентных сроков рассмотрения документов;

количество жалоб заявителей относительно процедуры рассмотрения поступивших документов и принятых по ним решений;

своевременность и полнота предоставления информации, предусмотренной пунктами 2.4, 2.5 Порядка.

3.3. По результатам анализа представленной учреждением информации заместитель мэра города Новосибирска Останин М. К. не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет мэру города Новосибирска обобщенную информацию о результатах реализации принципа «одного окна» с указанием предложений о совершенствовании дальнейшей работы (при необходимости).
